



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CLÁUDIA

UNIDADE DE CONTROLE INTERNO

Cnpj: 01.310.499/0001-04 - Email: controleinterno@claudia.mt.gov.br
Av. Gaspar Dutra, s/n - Cep: 78540-000 - Fone: (0xx66) 3546-3119 - Cláudia/MT

Parecer/RH UCI N° 081/2024

Referente a: Nomeação de Pessoal Aprovado em Processo Seletivo Simplificado.

Interessado (a): Departamento de Recursos Humanos

O Controle Interno do Município de Cláudia no uso das atribuições que lhe confere a Lei Complementar 009/2007, após análise, emite Parecer sobre Ato de Admissão da senhora **Rosivania Lima Franco**, contratada para o cargo de **Professor 30 horas**, junto à Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

O cargo ao qual se está pretendendo nomear a servidora acima nominado tem vagas, está disponível, para seleção dos candidatos foi realizado o Processo Seletivo Simplificado 001/2023, no qual a candidata foi aprovada e convocada, seguindo-se rigorosamente a ordem de classificação, a candidata apresentou-se para contratação no prazo e com documentação solicitada.

É o nosso parecer,

Submeta-se a apreciação da autoridade Superior.

Cláudia – MT, 27 de fevereiro de 2024.

(ASSINADO DIGITALMENTE)

EDUARDO FONTANA
CONTROLADOR INTERNO

PORTARIA 146/2016



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CLÁUDIA

UNIDADE DE CONTROLE INTERNO

Cnpj: 01.310.499/0001-04 - Email: controleinterno@claudia.mt.gov.br
Av. Gaspar Dutra, s/n - Cep: 78540-000 - Fone: (0xx66) 3546-3119 - Cláudia/MT

CHECK-LIST

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

| | | | |
|---|------------------------------|-------------------------------------|-----|
| Nome do Funcionário: Rosivania Lima Franco | | | |
| Cargo: Professor 30 horas | Contrato nº: 107/2024 | Data de admissão: 24/01/2024 | |
| DOCUMENTOS: | S | N | N/A |
| Foto 3x4 atual | X | | |
| Qualificação Cadastral no site http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml | X | | |
| Atestado saúde ocupacional - ASO | X | | |
| Cópia frente e verso do Registro Geral (RG) | X | | |
| Cópia do Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) | X | | |
| Cópia frente e verso Título de Eleitor | X | | |
| Cópia da Carteira de Trabalho (página onde conste o número da carteira e dados pessoais) ou <u>cópia da carteira digital</u> | X | | |
| Cópia da Certidão de Alistamento Militar/Reservista | | | X |
| Extrato de Tempo de Contribuição previdenciário | X | | |
| Comprovante de Residência atualizado (energia, telefone ou água); | X | | |
| Cópia da Certidão de Nascimento (se solteiro) | X | | |
| Cópia da Certidão de Casamento; (se casado) e cópia do RG e CPF do (a) cônjuge | | | X |
| Cópia da averbação do divórcio (caso seja divorciado judicialmente) | | | X |
| Cópia da certidão de nascimento, RG e CPF dos dependentes menores e maiores | X | | |
| Atestado escolar dos filhos menores de 14 anos | X | | |
| Cópia da Carteira de vacina dos filhos menores de 7 anos | X | | |
| Cópia da CNH - Carteira Nacional de Habilitação (se possuir); | | | X |
| Cópia do Comprovante de Escolaridade (se superior precisa ser Diploma) | X | | |
| Declaração e ou comprovante de conta bancária | X | | |
| Certidão de Quitação Eleitoral | X | | |
| Certidão de Distribuição para Fins de Execuções Cíveis e Criminais- Estadual | X | | |
| Declaração CPF dos pais | X | | |
| Declaração de parentesco | X | | |
| Declaração de dependentes | X | | |
| Declaração de bens | X | | |
| Declaração que não respondo Processo Administrativo Disciplinar (apenas para processo seletivo) | X | | |
| Declaração de aceite de cargo (apenas para processo seletivo) | X | | |
| Declaração de não acumulo de cargo | X | | |